

## ZAPISNIK 18. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA

ODRŽANE DANA 29. 4. 2024.GODINE

**KLASA: 007-04/24-02/01 URBROJ: 2103-2-5-2-12**

Dana 29. travnja 2024. godine održana je sjednica Školskog odbora s početkom u 15:42. Sjednici nazoče: Dragan Šantalab, Maja Svetoivanec, Goranka Vojnović, Vojislav Klinac, Ivana Moguš i Mislav Damjanić kao zapisničar.

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika 17. sjednice Školskog odbora održane 12. ožujka 2024.
2. Davanje suglasnosti za usvajanje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu OŠ Čazma
3. Davanje suglasnosti za usvajanje Protokola o postupanju škole u kriznim situacijama
4. Davanje suglasnosti za slanje djelatnika škole na procjenu radne sposobnosti
5. Razno

Ad. 1. Predsjednik Školskog odbora otvara sjednicu čitanjem predloženog Dnevnog reda te isti daje na glasovanje. Članovi Školskog odbora jednoglasno prihvaćaju predloženi dnevni red. Predsjednik školskog odbora daje na glasovanje Zapisnik 17. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Čazma kojega članovi Školskog odbora jednoglasno prihvaćaju.

Ad. 2. Predsjednik Školskog odbora otvara drugu točku Dnevnog reda, a koja se odnosi na suglasnost za usvajanje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu OŠ Čazma. Nakon obrazloženja ravnateljice koja ističe kako se izmjene odnosno dopune vrše prvenstveno zbog novih koeficijenata zaposlenih u školstvu, a koji su doneseni Uredbom o koeficijentima složenosti poslova, članovi Školskog odbora jednoglasno prihvaćaju navedene promjene.

Ad. 3. Pod točkom 3. ravnateljica ističe kako je Protokol o postupanju škole u kriznim situacijama iznimno bitan za funkcioniranje škole te će pomoći i učiteljima u postupanju u kriznim situacijama. Predsjednik Školskog odbora daje prijedlog na glasanje kojega članovi Školskog odbora jednoglasno prihvaćaju.

Ad. 4. Ravnateljica upoznaje članove Školskog odbora s potrebom upućivanja djelatnika škole na procjenu radne sposobnosti, a nakon provedenog postupka vezano uz sumnju na neprimjereno ponašanje učitelja. Ravnateljica ističe da su provedeni svi postupci potrebni radi zaštite interesa djece (prisustvo stručnog suradnika tijekom održavanja sata predmetnog učitelja do kraja školske godine, održavanje radionice za pružanje potpore) ali i zaposlenika škole te upoznaje članove Školskog odbora sa stručno-savjetodavnim nadzorom provedenim od strane više savjetnice za stručne suradnike defektologe (socijalne pedagoge) Alme Rovis Brandić iz Agencije za odgoj i obrazovanje. Po dostavi Izvještaja o provedenom stručno-savjetodavnom nadzoru ravnateljica će isti dostaviti članovima Školskog odbora elektronskim putem.

Ad. 5. Članovi Školskog odbora upoznati su sa skorim održavanjem dana škole 10. svibnja te planiranim programom. Ravnateljica ističe da se čeka ponuda za postavljanje video nadzora škole, da će školi biti doniran novi namještaj na korištenje te da je Ministarstvo znanosti i obrazovanja dalo suglasnost za izgradnju novog dijela škole.

Sjednica je završila u 16:09.

